



## PIERWSZE LOGOWANIE

### NA STRONIE OBSŁUGI KONTA BANKOWEGO.

1. W polu „**Identyfikator użytkownika**” wpisujemy identyfikator nadany przez Bank (Identyfikator użytkownika znajduje się w zał. nr 3 do umowy). W przypadku identyfikatora wielkość wprowadzanych liter nie ma znaczenia (można wpisać cały identyfikator małymi lub wielkimi literami).
2. Po wpisaniu klikamy myszką przycisk „**Dalej**”.
3. W polu „**Hasło**” przy pierwszym logowaniu wpisujemy **hasło aktywacyjne**.
4. Po wpisaniu klikamy myszką przycisk „**Zatwierdź**”.
5. W trakcie pierwszego logowania system obsługi konta bankowego poprosi o wpisanie **hasła dostępu**. Wymyślamy swoje własne poufne hasło (**od 10 do 24 znaków**, możliwe są kombinacje samych liter lub liter i cyfr) i wpisujemy je do odpowiednich pól na stronie internetowej (drugie pole służy do potwierdzenia poprawności hasła).
6. Po pierwszym poprawnym zalogowaniu się do obsługi konta bankowego prosimy o wylogowanie się ze strony bankowej bez dokonywania przelewu bankowego.

## DRUGIE I NASTĘPNE LOGOWANIA

### NA STRONIE OBSŁUGI KONTA BANKOWEGO.

1. W polu „**Identyfikator użytkownika**” wpisujemy identyfikator nadany przez Bank.
2. Po wpisaniu klikamy myszką przycisk „**Dalej**”.
3. W polu „**Hasło**” wpisujemy losowo wskazane przez system znaki składające się z własnego poufnego hasła dostępu.
4. Po wpisaniu klikamy myszką przycisk „**Zatwierdź**”.

## ZATWIERDZANIE PRZELEWU BANKOWEGO

### NA STRONIE OBSŁUGI KONTA BANKOWEGO.

1. Po prawidłowym wypełnieniu wszystkich pól przelewu bankowego i zatwierdzeniu, wysłany zostanie w formie SMS kod autoryzacyjny na wskazany przez Użytkownika i zarejestrowanym w systemie informatycznym banku nr telefonu komórkowego operatora GSM.
2. Prawidłowo zatwierdzony przelew bankowy zostanie automatycznie wysłany do systemu bankowego w celu weryfikacji.
3. W przypadku pomyślnej weryfikacji przelew zostanie zaksięgowany, jeżeli natomiast zostaną stwierdzone nieprawidłowości w przelewie zostanie on odrzucony przez Bank.
4. Po weryfikacji w Banku należy sprawdzić status wysłanego przelewu bankowego. Aby sprawdzić status przelewu należy wybrać opcję "Przelewy" a następnie "Wszystkie". W przypadku odrzucenia przelewu bankowego należy sprawdzić poprawność wprowadzonych danych oraz dostępne środki na rachunku. Przelew o statusie "Odrzucony" nie zostanie zaksięgowany. Taki przelew należy ponownie przygotować (poprawiając błędy, uzupełniając środki na rachunku) i przekazać do realizacji.

W razie zablokowania konta prosimy o kontakt 77 4215-001