



Placówka Banku _____

Nr wniosku kredytowego _____

Data złożenia wniosku kredytowego _____

WNIOSEK O UDZIELENIE KREDYTU EKOLOGICZNEGO

I. INFORMACJE O KREDYCIE

Rodzaj kredytu	☐ kredyt EKOLOGICZNY
Kwota kredytu: _____ PLN	Słownie: _____ złotych
Okres kredytowania: _____ miesięcy	
Cel kredytowania:	☐ realizacja przedsięwzięć polegających na zakupie oraz instalacji towarów i urządzeń ekologicznych, tj: ☐ dowolne cele konsumpcyjne
☐ Wyrażam zgodę na zmianę warunków kredytowania (kwota kredytu, okres spłaty) w przypadku braku zdolności kredytowej	
Zapłata prowizji za udzielenie kredytu w formie:	☐ pobrania w dniu wypłaty kredytu przez Bank ze środków zgromadzonych na rachunku w Banku ☐ skredytowania przez Bank ze środków kredytowych ☐ wpłaty gotówką / przelewem przed uruchomieniem kredytu
Ubezpieczenie kredytu	☐ bez ubezpieczenia ☐ z ubezpieczeniem
Zapłata składki ubezpieczeniowej (jednorazowej lub pierwszej regularnej) w formie:	☐ wpłaty gotówką / przelewem przed uruchomieniem kredytu na rachunek zakładu/ów ubezpieczeń ☐ wpłaty gotówką / przelewem w dniu wypłaty kredytu przez Bank na rachunek zakładu/ów ubezpieczeń ☐ złożenia przez Kredytobiorcę dyspozycji dokonania przez Bank przelewu składki jednorazowej na rachunek zakładu/ów ubezpieczeń ze środków kredytowych ☐ nie dotyczy
Spłata kredytu w ratach:	☐ malejących (równe raty kapitałowe i malejące raty odsetkowe) ☐ równych (równe raty kapitałowo-odsetkowe) płatnych w dniu miesiąca
Spłata kredytu poprzez:	☐ wpłaty należnych kwot przez Kredytobiorcę na rachunek Banku przeznaczony do spłat kredytu ☐ potrącanie przez Bank należnych kwot z rachunku ROR Kredytobiorcy prowadzonego w Banku

II. INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Imiona		
Nazwisko		
Imiona rodziców		
Nazwisko rodowe		
Nazwisko rodowe matki		
PESEL		
Stan cywilny	☐ zamężna/żonaty ☐ wdowa/wdowiec ☐ panna/kawaler ☐ rozwiedziona/y ☐ separacja	☐ zamężna/żonaty ☐ wdowa/wdowiec ☐ panna/kawaler ☐ rozwiedziona/y ☐ separacja

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Małżeńska wspólnota majątkowa	☐ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy	☐ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy
Cechy dokumentu tożsamości	Nazwa: _____ Seria i nr dokumentu _____ Wyd. przez _____ Dnia _____	Nazwa: _____ Seria i nr dokumentu _____ Wyd. przez _____ Dnia _____
Adres zamieszkania na terenie RP	Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____	Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____
Adres do korespondencji na terenie RP (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)	Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____	Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____
Nr telefonu (do wyboru)	stacjonarny: _____ komórkowy: _____	stacjonarny: _____ komórkowy: _____
E-mail:		
Wykształcenie	☐ wyższe magisterskie ☐ licencjat/inżynier ☐ średnie ☐ zasadnicze zawodowe ☐ podstawowe/gimnazjalne	☐ wyższe magisterskie ☐ licencjat/inżynier ☐ średnie ☐ zasadnicze zawodowe ☐ podstawowe/gimnazjalne
Wykonywany zawód		
Rachunek w ofercie Banku	☐ nie posiadam ☐ posiadam - _____	☐ nie posiadam ☐ posiadam _____

III. INFORMACJE O DOCHODACH I WYDATKACH

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Całkowity staż pracy (w latach)		
Okres zatrudnienia u obecnego pracodawcy/czas prowadzenia obecnej dział. gospodarczej (w latach)		
Informacje o pracodawcy (nazwa, adres)		
Stanowisko	☐ właściciel firmy ☐ wyższa kadra zarządzająca ☐ średnia kadra zarządzająca ☐ urzędnik ☐ specjalista ☐ pracownik ☐ inne	☐ właściciel firmy ☐ wyższa kadra zarządzająca ☐ średnia kadra zarządzająca ☐ urzędnik ☐ specjalista ☐ pracownik ☐ inne
Miesięczny dochód netto:	_____ PLN, w tym:	_____ PLN, w tym:
Źródła dochodu	☐ umowa o pracę: _____ ☐ emerytura: _____ ☐ renta: _____ ☐ zasiłek przedemerytalny: _____ ☐ wolne zawody: _____ ☐ działalność gospodarcza: _____	☐ umowa o pracę: _____ ☐ emerytura: _____ ☐ renta: _____ ☐ zasiłek przedemerytalny: _____ ☐ wolne zawody: _____ ☐ działalność gospodarcza: _____

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
	☐ działalność rolnicza: _____ ☐ umowa cywilno-prawna: _____ ☐ umowa najmu: _____ ☐ umowa o pracę na czas określony do _____ ☐ odsetki z aktywów finansowych: _____ ☐ dywidendy: _____ ☐ inne: _____	☐ działalność rolnicza: _____ ☐ umowa cywilno-prawna: _____ ☐ umowa najmu: _____ ☐ umowa o pracę na czas określony do _____ ☐ odsetki z aktywów finansowych: _____ ☐ dywidendy: _____ ☐ inne: _____
Liczba osób w gosp. (w tym dzieci)	☐ osoby dorosłe (w tym wnioskodawca) _____ osoby ☐ dzieci _____, w tym dzieci uprawnione do świadczenia wychowawczego _____	☐ osoby dorosłe (w tym wnioskodawca) _____ osoby ☐ dzieci _____, w tym dzieci uprawnione do świadczenia wychowawczego _____
Data urodzenia dzieci uprawnionych do świadczenia wychowawczego	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____
Wydatki stałe gosp. domowego, w tym wydatki na pokrycie kosztów zamieszkania, zróżnicowane w zależności od statusu mieszkaniowego		
☐ Wnioskodawca I i Wnioskodawca II należą do tego samego gospodarstwa domowego		

IV. INFORMACJE O ZOBOWIĄZANIACH

Zobowiązania	Kwota zobowiązania**	Kwota pozostała do spłaty**	Rata miesięczna**	Bank	Wnioskodawca
limit ROR					☐ I ☐ II
limit ROR					☐ I ☐ II
limit karty kredytowej					☐ I ☐ II
limit karty kredytowej					☐ I ☐ II
kredyt _____					☐ I ☐ II
kredyt _____					☐ I ☐ II
kredyt _____					☐ I ☐ II
Poręczenie / przystąpienie do długu*					☐ I ☐ II
Poręczenie / przystąpienie do długu*					☐ I ☐ II
Inne (np. alimenty, obciążenia, firmy leasingowe, faktoringowe)					☐ I ☐ II

V. INFORMACJE O ZOBOWIĄZANIACH W RAMACH PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ / ROLNICZEJ

	I Wnioskodawca	II Wnioskodawca
Kredyt/pożyczka/leasing finansowy (w tys PLN)	■ Kwota udzielonego zobowiązania: _____ ■ Kwota pozostała do spłat: _____ ■ Rata (kapitał): _____ ■ Miesięczna/kwartalna/półroczna/roczna _____	■ Kwota udzielonego zobowiązania: _____ ■ Kwota pozostała do spłat: _____ ■ Rata (kapitał): _____ ■ Miesięczna/kwartalna/półroczna/roczna _____
	■ Kwota udzielonego zobowiązania: _____ ■ Kwota pozostała do spłat: _____ ■ Rata (kapitał): _____ ■ Miesięczna/kwartalna/półroczna/roczna _____	■ Kwota udzielonego zobowiązania: _____ ■ Kwota pozostała do spłat: _____ ■ Rata (kapitał): _____ ■ Miesięczna/kwartalna/półroczna/roczna _____
Limit kredytów odnawialnych (w tys PLN)	■ Kwota limitu: _____ ■ Kwota limitu: _____	■ Kwota limitu: _____ ■ Kwota limitu: _____

Limit karty kredytowej (w tys PLN)	Kwota limitu: _____ Kwota limitu: _____	Kwota limitu: _____ Kwota limitu: _____
Limit factoringowy (z regresem i odwrotny) w tys PLN)	Kwota zobowiązania _____ Kwota zobowiązania _____	Kwota zobowiązania _____ Kwota zobowiązania _____
Poręczenie/przystąpienie do długu (w tys PLN)	Kwota zobowiązania _____ Kwota zobowiązania _____	Kwota zobowiązania _____ Kwota zobowiązania _____
Inne		

VI. INFORMACJE O POSIADANYM MAJĄTKU

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Status mieszkaniowy	☐ właściciel / współwłaściciel domu / mieszkania ☐ posiadacz spółdzielczego prawa do lokalu ☐ posiadacz spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu/domu jednorodzinnego ☐ najemca: ☐ mieszkania komunalnego ☐ mieszkania zakładowego ☐ od osoby prywatnej (dom, mieszkanie) ☐ od osoby prywatnej (pokój) ☐ zamieszkiwanie z rodzicami ☐ zamieszkiwanie z dziećmi ☐ inne _____	☐ właściciel / współwłaściciel domu / mieszkania ☐ posiadacz spółdzielczego prawa do lokalu ☐ posiadacz spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu/domu jednorodzinnego ☐ najemca: ☐ mieszkania komunalnego ☐ mieszkania zakładowego ☐ od osoby prywatnej (dom, mieszkanie) ☐ od osoby prywatnej (pokój) ☐ zamieszkiwanie z rodzicami ☐ zamieszkiwanie z dziećmi ☐ inne _____

VII. INFORMACJE *:

dotyczące przysyłania harmonogramów spłat kredytu sporządzać:	☐ w formie elektronicznej na adres e-mail _____ ☐ w formie papierowej na adres korespondencyjny na terenie RP
o zmianach Regulaminu, Taryfy sporządzać	

*forma oraz kanał dystrybucji są takie same dla Kredytobiorców oraz innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia spłaty kredytu

VIII. OŚWIADCZENIA I ZGODY

1. Oświadczam, że:

- Bank będzie wskazany jako główny uposażony na wypadek śmierci z umowy ubezpieczenia na życie zawartej w ramach oferty dostępnej w Banku ☐ oferty poza Bankiem ☐;
- jestem osobą o pełnej zdolności do czynności prawnych tzn. jestem osobą pełnoletnią i nie jestem osobą ubezwłasnowolnioną;
- nie wystąpiłem ☐ wystąpiłem ☐ z wnioskiem o ogłoszenie upadłości konsumenckiej;
- nie toczy się ☐ toczy się ☐ wobec mnie postępowanie egzekucyjne w sprawie: _____
- terminowo reguluje zeznania podatkowe;
- zostałem poinformowany, o możliwości przekazania moich/naszych danych osobowych przez Bank na podstawie art.105 ust. 1 pkt 1c oraz art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (dalej „Prawo bankowe”) do Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 A, 02-679 Warszawa. W zakresie przekazanych danych Biuro Informacji Kredytowej - obok Banku Spółdzielczego w Łubnianach – staje się Administratorem moich/naszych danych osobowych. Z Biurem Informacji Kredytowej mogę/możemy skontaktować się poprzez adres e-mail: kontakt@bik.pl lub pisemnie (Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A). Biuro Informacji Kredytowej wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@bik.pl lub pisemnie (Inspektor Ochrony Danych, Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A), we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Pełna treść klauzuli informacyjnej Biura Informacji Kredytowej dostępna jest na stronie <https://www.bsłubniany.pl/informacje/RODO/>
- wszystkie informacje podane przeze mnie oraz zawarte we wniosku oraz w składanych załącznikach są prawdziwe i kompletne, według stanu na dzień złożenia wniosku. Wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Bank podanych przeze mnie informacji.

2. Wyrażam zgodę na:

[Wyrażenie przez Panią/Pana zgód jest dobrowolne, jednakże brak wyrażenia zgody skutkować będzie niemożliwością zawarcia umowy kredytu.]

- 1) na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, upoważniam Bank Spółdzielczy w Łubnianach do wystąpienia do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. (BIG) z siedzibą we Wrocławiu o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.

Wnioskodawca I		Wnioskodawca II		
☐ TAK	☐ NIE	☐ TAK	☐ NIE	☐ NIE DOTYCZY

- 2) na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, upoważniam Bank Spółdzielczy w Łubnianach do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.

Wnioskodawca I		Wnioskodawca II		
☐ TAK	☐ NIE	☐ TAK	☐ NIE	☐ NIE DOTYCZY

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Bank Spółdzielczy w Łubnianach z siedzibą w Łubnianach przy ul. Osowskiej 1 oraz Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie dotyczących mnie informacji stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu moich zobowiązań wynikających z Umowy, w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego przez okres nie dłuższy niż 5 lat od dnia wygaśnięcia:

Wnioskodawca I		Wnioskodawca II		
☐ TAK	☐ NIE	☐ TAK	☐ NIE	☐ NIE DOTYCZY

Potwierdzam, że zostałam(em) poinformowana(y) o prawie dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz dobrowolności udzielenia powyższej zgody, jak również o możliwości jej odwołania w każdym czasie, przy czym odwołanie zgody może nastąpić w banku, w którym zgoda zostaje udzielona jak i w BIK. Przyjmuję do wiadomości, że odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem.

ZAŁĄCZNIKI

Wraz z wnioskiem o kredyt składam następujące dokumenty:

- 1) _____ 3) _____
 2) _____ 4) _____

 (miejscowość, data)

 podpis Wnioskodawcy I

 (miejscowość, data)

 podpis Wnioskodawcy II

Potwierdzam autentyczność podpisów i zgodność powyższych danych z przedłożonymi dokumentami

 (podpis i stempel funkcyjny pracownika Banku)

* niepotrzebne skreślić

** w PLN

*** uzupełnienie za Współmałżonka w przypadku, gdy Wnioskodawca pozostaje w związku małżeńskim opartym na wspólnocie majątkowej